

# SharePoint meets Outlook

Der Content Integrator ist die perfekte Verbindung der beiden MS-Erfolgssysteme

**Content Integrator** – so lautet der Produktname des überzeugenden Add-Ons für Microsoft Outlook. Ansatzpunkt des contentteam-Produktes ist die nahtlose Integration von SharePoint Bibliotheken in MS Outlook. Folge: Sie interagieren und kommunizieren mit ihrer Dokumenten-Bibliothek mühelos in Outlook und sparen so wertvolle Zeit, die sie für andere Tätigkeiten einsetzen können.

Um einen schnelleren und intelligenteren Zugang zu den Dokument-Bibliotheken zu gewährleisten, wurde ein nutzerfreundliches Interface entworfen, das Ihnen die Interaktion mit mehreren SharePoint Sites ermöglicht und das simultan, zur gleichen Zeit.



[DIE FEATURES DES CONTENT INTEGRATOR IM DETAIL](#)



## Content Integrator – die Konfiguration

Content Integrator wird leicht per Installationsassistenten in Ihr System integriert und automatisch mit Microsoft Outlook vernetzt. Diese Vernetzung mit Microsoft Outlook ermöglicht einen problemlosen, weil sofortigen Start der Anwendung – ohne Zeitverlust.

## Content Integrator – die Zusatzfunktionen

Durch das Konfigurations-Fenster des Content-Integrators können zahlreiche SharePoint Sites konfigurieren werden. Der Vorteil: Die nutzerfreundliche und selbst erklärende Ansicht erlaubt einen einfachen Zugriff mit der jeweiligen Dokumenten-Bibliothek auf die konfigurierten SharePoint Seiten und Unterseiten.

*„Die Verbindung von Outlook mit Sharepoint ermöglicht eine optimale weil einheitliche User Experience – egal wo, egal wann und egal zu welcher Zeit. Mit dem Content Integrator schaffen wir die besten Voraussetzungen beide Systeme zu verbinden.“*

Reza Piroozram – Vorstand contentteam

## Outlook E-Mail Management

Der Content Integrator macht Ihnen das Leben einfacher, auch hinsichtlich des strukturierten Umgangs mit Ihren Mails.

### Die Vorteile auf einen Blick:

- Jedes Dokument im SharePoint kann über den Content Integrator problemlos mit nur einem Klick an eine Outlook-Mail angehängen werden.
- Über den Content Integrator können auch SharePoint Dokumentenpfade in einer E-Mail geteilt werden.
- Das Teilen von Dokumentenpfaden von SharePoint Dokumentenbibliotheken in einer E-Mail ist über den Content Integrator möglich.
- Speichern Sie E-Mails in SharePoint über „Drag and Drop“ in der dafür erstellten Dokumenten-Bibliothek oder dem Ordner Ihrer Wahl.
- Speichern Sie Outlook E-Mails in SharePoint über „Drag and Drop“ in den Dokumenten-Bibliotheken.
- Speichern Sie E-Mails mit oder ohne Attachments in SharePoint.

### Weitere Funktionen, die Ihnen das tägliche Arbeiten mit Microsoft Office erleichtern:

- Sie verfügen stets über aktualisierte Inhalte, da diese fortlaufend vom Content Integrator angepasst werden.
- Erneuern Sie im Content Integrator angesehene SharePoint Seiten zu jeder Zeit mit nur einem Klick.
- Der Content Integrator ermöglicht die Wiedererkennung unterschiedlicher Dokumente in einer Dokumenten-Bibliothek.
- Der Content Integrator ermöglicht die Wiedererkennung unterschiedlicher Dokumente mit verschiedenen Dokumenten-Icons in einer Dokumentenbibliothek.
- Prüfen und laden Sie Ihre Dateien per Doppelklick in einem Default Browser herunter.
- Prüfen und laden Sie Ihre SharePoint Dateien per Doppelklick in den Content Integrator.
- Mit der Filter-Option des Content Integrators können Sie die Ansicht Ihren Wünschen entsprechend anpassen.